

Výroční zpráva za školní rok 2019/2020

Projednala a schválila Školská rada dne 27. 10. 2020

Předkládá: Mgr. et Mgr. Libor Šmejda, MBA
ředitel školy

Obsah

1	Základní údaje o škole.....	3
2	Organizace vzdělávání a výchovy	4
2.1	Vzdělávací programy.....	4
2.2	Přehled zájmových kroužků	4
3	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.....	5
3.1	DVPP 2019/20.....	6
4	Údaje o žácích	9
5	Výsledky výchovy a vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy	11
6	Údaje o prevenci.....	12
6.1	Zpráva výchovného poradce školy, práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, zajištění speciální péče.....	12
6.2	Zpráva metodika prevence:	12
6.3	Aktivity na 1. stupni:	14
6.4	Aktivity na 2. stupni:	15
7	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti.....	17
7.1	Zapojení do soutěží a přehlídek.....	17
7.2	Celoškolní projekty.....	17
8	Vlastní prezentace školy, akademie.....	18
9	Školní družina a školní klub	19
10	Zapojení do projektů.....	20
11	Hlavní úkoly, spolupráce s partnery	21
11.1	Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok.....	21
11.2	Spolupráce se školskou radou, rodiči, odbornými organizacemi, jinými školami	22
12	Zhodnocení školního roku.....	23
14	Další záměry školy	24
12.1	Předpokládaný vývoj (dopady demografického vývoje)	24
12.2	Vzdělávací, výchovné, investiční záměry.....	24
12.3	Vývojové trendy.....	24
13	Údaje o výsledcích kontrol	25
14	Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.	26
15	Základní údaje o hospodaření školy	27

1 Základní údaje o škole

Název školy:	Základní škola, Česká Lípa, 28. října 2733, příspěvková organizace
Sídlo školy:	28. října 2733, Česká Lípa, PSČ 470 06
Právní forma školy:	příspěvková organizace
IČO:	467 500 45
Identifikátor právnické osoby:	600 074 994
Zřizovatel školy:	Město Česká Lípa, IČ 260428, okres Česká Lípa
Ředitel školy:	Mgr. et Mgr. Libor Šmejda, MBA
Statutární zástupce ředitele:	Mgr. Pavlína Misíková
Datum zařazení do sítě (poslední změna):	22. 8. 2012
Adresa pro dálkový přístup (ID DS):	4g82fbe
Webové stránky školy:	www.zs-spicak.cz

Kapacita školy:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA	IZO	102 577 099	kapacita: 1260 žáků
ŠKOLNÍ DRUŽINA	IZO	116 000 449	kapacita: 215 žáků
ŠKOLNÍ KLUB	IZO	167 100 262	kapacita: 30 žáků

2 Organizace vzdělávání a výchovy

2.1 Vzdělávací programy

- Žáci základní školy se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání č. j. 830/2013 (včetně dodatků č. 1/2013 a č. 2/2015) s názvem **„Všichni nemohou být nejlepší, ale úspěšný může být každý“**.
- V přípravném ročníku probíhá činnost dle školního vzdělávacího programu **„Jsem človíček zvědavý i hravý“**. Ve školním roce 2018/19 byly otevřeny a plně obsazeny dvě třídy.
- Ve školní družině a školním klubu pracují žáci dle školního vzdělávacího programu **„Navlékání korálků dovedností a poznání“**.

2.2 Přehled zájmových kroužků

- Keramický kroužek
- Čtení pod lampou
- Čtenářské kluby
- Klub zábavné logiky a deskových her
- Florbal
- Sportovní hry
- Mladý žurnalista („hrupka“, „Špuntík“) – školní časopis
- Taneční kroužek Čtyřlístek
- Hra na flétnu – Růžičky
- Dyslektický nácvik
- Počítačový klub
- Výuka čj pro cizince

3 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Věková skladba

Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	3,21	8,03	18,89	23,68	4,27	58,08
z toho ženy	2,57	6,03	18,89	20,68	4,27	52,44

Odborná způsobilost

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné kvalifikace	
71, 58	7	
z toho:	počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez kvalifikace
výchovný poradce	2	0
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1	1
koordinátor školního vzdělávacího programu	0	0
školní metodik prevence	2	0
koordinátor environmentální výchovy	1	0

Počet pracovníků

Počty pracovníků	Fyzické osoby	Přepočtené osoby
Učitelé ZŠ	47	44,09
Učitelé MŠ	0	0
Vychovatelky	8	7,46
Asistent pedagoga	9	6,03
Speciální pedagog	1	0,5
Nepedagogičtí pracovníci	14	13,50
Celkem	79	71,58

Změny v pedagogickém sboru

- Během školního roku došlo k těmto změnám v personálním obsazení: nastoupili 4 asistenti pedagoga, 6 učitelů, 1 vychovatelka. Odešlo 8 pedagogů. K výměně došlo i na postu statutární zástupkyně ředitele. Na mateřskou dovolenou odešly 2 učitelky.

Platové podmínky pracovníků

Platové podmínky pracovníků	2018	2019
Počet pedagogických pracovníků	57, 71	58,08
Počet nepedagogických pracovníků	13, 12	13,50
Průměrná výše měsíčního platu pedagogických pracovníků	29 136	43 478
Průměrná výše měsíčního platu nepedagogických pracovníků	16 857	28 383
Průměrná výše nenárokových složek platu pedagogických pracovníků	1 686	61 464
Průměrná výše nenárokových složek platu nepedagogických pracovníků	1 612	46 862

3.1 DVPP 2019/20

- V průběhu školního roku 2018/19 jsme se snažili naplnit cíle, které jsme si stanovili v hlavních úkolech, využívali jsme aktuálních nabídek a cenové dostupnosti. Spolupracovali jsme především s NIDV, CVLK, ASUD. Vzdělávání bylo spolufinancováno i z projektu „Šablony 3“.
- Preferována byla školení „pro celou sborovnu“.
- Vytvořili jsme organizační podmínky pro úspěšné studium pedagogických pracovníků, kteří si doplňují kvalifikaci nebo se na doplnění připravují (UK, TUL).

Vedoucí pracovníci školy (ŘŠ a ZŘŠ) během roku vzdělávali v těchto oblastech:

- ASUD (ŘŠ)
- Strategické řízení a plánování ve školách (ŘŠ)
- Novela zákona o pedagogických pracovnících (ŘŠ)
- Základní právní normy v práci zástupce ředitele (ZŘŠ)
- Formativní hodnocení a jak na něj v praxi (ZŘŠ)
- Revize RVP a výuka informatiky na 1. stupni (ZŘŠ)
- Školní a vnitřní řád (ZŘŠ, ŘŠ)
- Právní vědomí vychovatele ŠD, ŠK (ved. vychovatelka)
- Office 365 (ZŘŠ)

- Roadshow pro školy (ZŘŠ)
- Evaluace pokroku školy (ŘŠ)
- Školní řád (webinář, ŘŠ, ZŘŠ)
- Reforma financování škol (ŘŠ)
- Aktuální problémy ve školství (webinář, ŘŠ)

Poradenští pracovníci školy (VP, MP) absolvovali semináře, školení:

- Setkání metodiků prevence (pravidelně)
- Setkání výchovných poradců (pravidelně)
- Kariérové poradenství pro ZŠ
- Vzdělávání žáků s OMJ (MP)
- Pravidelné pracovní schůzky preventistů (MP)
- Regionální poradní platforma CPIC (MP)

Ostatní pedagogičtí pracovníci absolvovali semináře, školení:

- Kázeň a klima školy (1. i 2. st.)
- Právo ve škole-dílna (1. i 2. st.)
- Základy první pomoci (1. i 2. st.)
- Jak na distanční výuku v prostředí Office 365 (1. i 2. st.)
- Microsoft Office 365 – týmová spolupráce a cloud ve školním prostředí (1. st.)
- AMOS-soubor vzdělávacích materiálů pro 1. ročník (9)
- Polytechnická výchova na ZŠ Š (3)
- Kreativní metody výuky cizích jazyků s využitím obrazových materiálů (1)
- Microsoft Office 365 efektivní práce v cloudu ve školním prostředí (1)
- Prodloužení zdravotního průkazu – zdravotník zotavovacích akcí (1)
- Čeština-metody práce s heterogenní skupinou (3)
- Elektronické zdroje, materiály a tipy pro výuku žáků s OMJ (2)
- Anglický jazyk činnostně ve 3. ročníku (1)
- Keramika (8)
- Spolupráce pedagoga a AP ve výuce (1)
- Stručný vhled do jazykové podpory dětí s OMJ v MŠ (1)
- Robot Emil-úvod do konstruktivní výuky informatiky na 1. st.ZŠ (1)
- Jak hodnocením podporovat učení (1)

- Společenství praxe jako účinný faktor rozvoje základního a středního vzdělávání – propojení teorie a praxe (1)
- Metodické setkání – Letošní pohled na vesmír vloni (2)
- Metodické setkání – Astrofyzika ve výuce (1)
- Základní principy genetického konstruktivismu – Hejného metoda (3)
- Mobilní aplikace pro výuku různých vyučovacích předmětů (1)
- Efektivní řízení třídy v hodinách angličtiny na 1. a 2. st. ZŠ (1)
- Polytechnické vzdělávání dětí mladšího školního věku (5)
- Inspirace pro rukodělné činnosti (5)
- Děti s OMJ v předškolním vzdělávání (1)
- Právo, děti a kriminalita – konference (všichni PP)
- Jak na distanční výuku v prostředí Office 365 (webinář, 16)
- Wizer.me (webinář, 1)
- Škola v době koronaviru (Live Stream, všichni PP)
- AMOS (webinář Nová škola s.r.o; 1. st.)
- Aplikace Kahoot (webinář, 4)
- Formativní hodnocení (webinář, 2)
- Jak hodnocením podporovat učení (1)
- GEGfest (on-line, 3)
- Mobilní aplikace do výuky (webinář, 1)
- Didaktika informatiky na 1. st. (1)
- Elektronické zdroje, materiály a tipy pro výuku žáků s OMJ (2)
- Integrace cizinců podporovaného městem CL (3)
- English workshop (3)
- Čtenářská gramotnost (1)
- ZZA (3)

4 Údaje o žácích

Počty tříd a žáků

	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na 1 třídu		Počet žáků na učitele	
	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
1. st.	19	19	452	443	22,78	23,31	17,38	17,72
2. st.	12	11	291	307	23,25	27,9	14,55	15,35
Celkem	31	30	743	750	23,95	25,0	16,15	15,62

Údaje o zápisu do 1. tříd

Školní rok 2018/19			Školní rok 2019/20		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy
140	40	100	150	39	108

Údaje jsou k 31. 5. 2020 (sběr dat)

Vydaná rozhodnutí

Vydaná rozhodnutí	počet
přijetí k základnímu vzdělávání (do 1. r. + cizinci)	160
odkladu povinné školní docházky	39
rozhodnutí o přijetí do přípravné třídy	39
dodatečném odkladu povinné školní docházky	4
pokračování v základním vzdělávání	5
prominutí úplaty za poskytování školských služeb	4
snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
přestupu žáka z jiné ZŠ	16
přeřazení žáka do vyššího ročníku	0
povolení individuálního vzdělávání	0
zrušení povolení individuálního vzdělávání	0
přijetí ke střednímu vzdělávání	0
celkem	228

Údaje jsou k 31. 8. 2020

5 Výsledky výchovy a vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy

Výchovná opatření	1. pololetí 2019/20	2. pololetí 2019/20
pochvala třídního učitele	326	9
pochvala ředitele školy	3	3
jiná ocenění	0	0
napomenutí	126	7
důtka třídního učitele	71	7
důtka ředitele školy	22	1
snížená známka z chování	7	1

Prospěch	1. pololetí 2019/20	2. pololetí 2019/20
prospěl s vyznamenáním	368	422
prospěl	341	314
neprospěl	29	7
nehodnocen	8	0

Průměrný prospěch je 1,6745

Průměrný počet zameškaných omluvených hodin na žáka je 28,50; neomluvených 0,32

Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy

Typ školy	Počet přijatých žáků	%
víceleté gymnázium (žáci 5. ročníků)	4	5,8
čtyřleté gymnázium	1	1,4
umělecká škola	2	2,9
střední odborná škola – s maturitou	34	49,3
střední odborné učiliště – s výučním listem	28	40,5

6 Údaje o prevenci

6.1 Zpráva výchovného poradce školy, práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, zajištění speciální péče

Za 1. stupeň:

Ve školním roce 2019/2020 byly otevřeny 3 přípravné třídy.

Na 1. stupni bylo vedeno 11 žáků s IVP (integrovaní – s poruchou řeči, hyperkinetickou poruchou a s mentálním postižením). Ostatní žáci se SVP jsou nejčastěji postiženi některou ze specifických poruch učení, případně mají oslabené nadání či sociální znevýhodnění. Všem dětem, které získali doporučení ŠPZ (PPP Česká Lípa, SPC Liberec) jsme zajistili podpůrná opatření dle daných doporučení, 4 asistentky pedagoga, pedagogické intervence (skupinové či individuální), nákup pomůcek. Na škole probíhala i logopedická péče. Proběhlo 6 výchovných komisí.

Za 2. stupeň:

Počet žáků, kterým byla poskytována PO, v průběhu roku kolísal, v červnu se jednalo o 30 žáků. Převažovala PO 2 u 21 žáků, PO 3 se týkala 58 žáků a PO 1 byla realizována u 4 žáků. Dva žáci pracovali 30 hodin, resp. 10 hodin, v režimu tříd s asistentem pedagoga. Dvanáct žáků mohlo využívat pedagogickou intervenci v rozsahu 1 hodiny týdně, jeden žák 2 hodiny týdně.

Intervence byla zaměřena především na podporu výuky češtiny u žáků s OMJ, dále pak na pomoc s přípravou na vyučování a reedukaci specifických poruch učení.

Průběžně jsme ve spolupráci s poradenskými zařízeními vyhodnocovali efektivitu poskytovaných podpůrných opatření s důrazem na žáky, kteří čerpali navýšené finanční prostředky.

Pro žáky 8. a 9. ročníku bylo zorganizováno celkem 8 exkurzí a workshopů do výrobních podniků či pracovišť, středních odborných škol a učilišť. Se zástupci středních škol i významných zaměstnavatelů v našem regionu se vycházející žáci měli možnost setkat na tradiční Burze škol v České Lípě, veletrhu vzdělávání Educa v Liberci a akci pořádané Hospodářskou komorou ve spolupráci s MěÚ v České Lípě pod názvem Živá knihovna povolání.

Úzká spolupráce probíhala mezi školou a OSPOD MěÚ v otázkách žáků se sociálním znevýhodněním ohrožených sociálně patologickými jevy včetně záškoláctví či zanedbávání péče ze strany zákonných zástupců. V neposlední řadě škola poskytovala součinnost Policii ČR a soudům při řešení případů týkajících se našich žáků.

6.2 Zpráva metodika prevence:

V průběhu školního roku (září-únor) probíhaly aktivity vedoucí k plnění školního preventivního programu. Pokračovalo se ve všech pozitivních aktivitách a činnostech školy realizovaných v minulých letech, které se staly běžnou součástí života školy a které jsou kladně vnímány ze strany učitelů, žáků, jejich rodičů i ostatní veřejností. Vzhledem k

uzavření škol, byly některé naplánované aktivity přesunuty na další rok. Některé byly zrušeny.

Konkrétní témata prevence se promítla do všech oblastí vzdělávacího procesu:

- do vyučovacích předmětů ŠVP – formou průřezových témat,
- zájmových činností, pravidelných třídnických hodin,
- exkurzí, besed, interaktivních programů a dalších aktivit pořádaných v době vyučování nebo mimo ni.

Podařilo se:

- pro pedagogy
 - zajistit stálou informovanost,
 - podporovat další vzdělávání pedagogů,
 - podporovat všechny mimoškolní akce se třídou (např. výlety, kulturní akce, exkurze, akce pro rodiče a děti)
- pro žáky
 - realizovat preventivní strategii v jednotlivých ročnících a předmětech s využitím nových forem a metod práce, začleňováním preventivních témat do výuky jednotlivých předmětů (průřezová témata ŠVP, viz ŠVP),
 - realizování pravidelných třídnických hodin (2. st.), které byly zaměřené na zvyšování sociálních kompetencí žáků, otevřené komunikace, posilování pozitivních vztahů v kolektivu i důvěry k třídní učitelce/učiteli, upevňování zdravého třídního klimatu,
 - podporovat tvorbu a následné dodržování pravidel vzájemného soužití třídy, jejich plnění bylo vyhodnocováno během roku při třídnických hodinách,
 - podporovat mimoškolní akce se třídou (výlety, návštěvy kulturní akcí, ...),
 - realizovat pro žáky 1. stupně preventivní programy zaměřené na, rozvíjení znalostí a dovedností v oblasti dopravní výchovy, v oblasti požární ochrany a ochrany obyvatelstva, zdravého životního stylu,
 - realizovat třídní či celoškolní projekty,
 - podporovat návštěvu kulturních představení a výstav a koncertů,
 - podporovat spolupráci žáků 1. a 2. stupně (projekty, žákovská samospráva, sportovní akce),
 - pro žáky – cizince s jazykovou bariérou nabídnout výuku češtiny pro cizince – individuální vzdělávání, kroužky, doučování,
 - pokračovat v 6. – 8. ročnících s programem Všeobecné primární prevence, zaměřený na posilování sociálních kompetencí (ve spolupráci s lektorkami OS Naše město – témata komunikace, konflikty, vztahy ve skupině, šikana, emoce, manipulace, asertivita, odmítání),
 - realizovat pro dívky i chlapce 6. ročníků besedy o dospívání (přednášky MP Education, s.r.o.), pro 8. ročníky realizovat besedy o AIDS a jiných infekčních chorobách (Peer program Hrou proti AIDS studentů obchodní akademie),

- zajistit pro všechny žáky během školního roku (září–únor) celou řadu exkurzí,
- pořádat mnoho různých školních soutěží – výtvarné, sportovní, vědomostní, a podporovat častější spolupráci mezi mladšími a staršími spolužáky, společné setkávání v zájmových útvarech, a při společných celoškolních aktivitách (Rozsvěcení vánočního stromu s vánočním jarmarkem)
- Podporovat zájem o pohyb a zvyšování fyzické zdatnosti (lekce plavání, bruslení, branný závod),
- pro rodiče
 - zajistit informovanost prostřednictvím třídních učitelů na třídních schůzkách, webových stránkách školy a prostřednictvím elektronických žákovských knížek (nástěnka školy, třídy),
 - o preventivní strategii školy
 - o školním řádu
 - o kompetenci poradenských pracovníků školy (výchovný poradce, metodik prevence, speciální pedagog)
 - o výměně informací a formě spolupráce
 - o pořádaných aktivitách a programech
 - spravovat sekci na webu školy, ve které rodiče najdou adresář poskytovatelů služeb s ohledem na problematiku zvládnutí rizikového chování dětí,
 - pokračovat v konání tradičních školních akcí – stihli jsme Rozsvěcení vánočního stromu, vánoční jarmark, loučení s devátáky (letos ve školním divadélku)
 - společně, ve spolupráci s poradenskými pracovníky, řešit vyskytující se problémy, především vztahové konflikty mezi dětmi a nebezpečí spojené s používáním digitálních zařízení a internetu,
 - pořádat společné aktivity (škola + děti + rodiče – spaní v lese, výlety, společné soutěže),
 - V průběhu roku jsme řešili několik vztahových konfliktů mezi žáky. Všechny byly vyřešeny ve spolupráci TU, poradenských pracovníků školy a zákonných zástupců žáků.
 - Všechny akce, které proběhly v průběhu školního roku, jsou zaznamenány v Plánu akcí (viz příloha č. 3).

6.3 Aktivity na 1. stupni:

- Žáci 1. stupně pracovali např. v těchto projektech:
 - vítání jednotlivých ročních období
 - významné dny a svátky (Svatý Václav, Mikuláš, Vánoce)
 - Vánoční krmení lesních zvířátek
 - Pasování na čtenáře

- Den zvířat
- Hodiny pohybové výchovy
- Hasík
- Branný den
- Kybersvět (5. r.)
- Zdravé tělo (2. r.)
- Agrese (3. r.)
- Já a internet (4. r.)
- Drakiáda
- Intervenční program – dynamika třídního kolektivu
- Ekocentrum Brniště
- Krmení zvířátek
- Výstava ovoce a zeleniny (0. r.)
- Exkurze: Čokoládovna, Akvárium CL, ZZS CL
- V rámci osobnostního rozvoje navštěvovali naši žáci divadelní představení (Naivní divadlo Liberec) a výchovné koncerty, besedy v pobočkách městské knihovny a již tradiční Čtení pod lampou ve školní knihovně.

6.4 Aktivity na 2. stupni:

Besedy, interaktivní programy, projekty, sbírky, např.:

- Branný den
- Hrou proti AIDS
- EDJ
- Digitální domorodci (8. r.)
- Krása (7. r.)
- Extremismus (9. r.)
- Dospívám, aneb život plný změn (6. r.)
- Drakiáda
- Trestní zodpovědnost dětí a mládeže, MPS (8. r.)
- Erasmus
- Spirit week

Exkurze (např.):

- Máchův kraj
- ZZS CL, HZS CL,
- Protool Česká Lípa
- Muzeum CL
- Parlament ČR – Praha
- Festool Česká Lípa
- Kutná Hora
- Historie České Lípy
- Praha, Senát ČR
- Festool
- Za pohádkami J. Wericha

V rámci přípravy na budoucí povolání: Educa Liberec, Burza škol, Projektový den na SOŠ a SOU

Všechny proběhlé aktivity jsou evidovány v celoročním Plánu akcí (Příloha 2)

7 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

7.1 Zapojení do soutěží a přehlídek

Žáci se celý rok účastnili těchto soutěží a dosáhli v nich určitých úspěchů:

- Předmětové olympiády z Čj, M, Ch, D, Př, Eko, Aj, Nj, Z – proběhla poze školní kola
- Logická olympiáda
- Recitační soutěž – účast v okresním kole
- Přespolní běh – účast v okresním kole

7.2 Celoškolní projekty

Během roku jsme se také snažili uskutečňovat **celoškolní projekty**, které podporovaly spolupráci žáků napříč třídami a ročníky, podporovaly skupinovou práci a posilovaly komunikační dovednosti. Sledovali jsme cíl spojit obsah učení se životem. Některé akce podporovaly i spolupráci s rodiči a ostatními přáteli školy. Sledovali jsme cíl propojit obsah učení se životem.

Celoškolní projekty a akce

- Evropský den jazyků
- Rozsvěcení vánočního stromu, vánoční jarmark
- Vítání ročních období
- Charitativní sbírky (Adopce na dálku, Tříkrálová sbírka, Srdíčkový den)
- LVVZ
- Poznávací zájezd do Drážďan

Ostatní aktivity, např.:

- Běh Českou Lípou
- Sběr kaštanů, druhotných surovin
- Bruslení, plavání
- Zdobení vánočního stromu a adventní zpívání na náměstí
- Vánoční spaní ve škole
- Turnaje ve vybíjené, florbalu, futsale, přehazované, sálové kopané, basketbalu
- Výtvarné soutěže
- Masopust

8 Vlastní prezentace školy, akademie

- Nejdůležitějším prezentačním prostředkem školy jsou naše webové stránky www.zs-spicak.cz. Jsou zde základní dokumenty o škole, kontakty, aktuální textové a obrazové informace o dění ve škole, např. aktuální rozvrhy tříd, přehled suplování, zprávy z aktivit jednotlivých tříd, účastí v soutěžích apod. Důležitým komunikačním kanálem mezi rodiči a učiteli je elektronická žákovská knížka, do které mají rodiče přístup právě ze školního webu.
- Jednou z tradičních aktivit školy, prostřednictvím které se škola prezentuje, je tvorba školního časopisu „nová hrupka“, který žáci pod vedením pedagogů vydávají a který vychází jako dvouměsíčník. Každoročně se umísťuje na předních místech v soutěžích školních časopisů. „Hrupka“ opakovaně získala certifikát „Kvalitní školní časopis“.
- Školní akademie, je dalším způsobem prezentace školy. V letošním roce se díky uzavření škol neuskutečnila.
- Mezi další tradiční akce školy, které jsou pořádány pro širokou veřejnost je „Pasování deváťáků“, tedy společenský večer, na kterém se při příležitosti loučení se s žáky devátých tříd scházejí jejich rodiče a prarodiče, učitelé, vychovatelé a další příznivci školy. I tato akce letos neproběhla. S deváťáky jsme se slavnostně rozloučili při předávání vysvědčení. Loučení proběhlo ve školním divadélku na konci června.
- šKRPÁL - turistický pochod – i ten se nekonal.
- Vítání adventu, rozsvěcení vánočního stromu a vánoční jarmark je další tradiční akcí naší školy. Návštěvníci si mohou projít vánočně nazdobenou školu, ochutnat vánoční cukroví a perníčky napečené našimi žáky, posedět ve vánoční kavárně, pořídit si krásné vánoční výrobky našich žáků, udělat si fotku v našem fotokoutku. V divadélku mohou zhlédnout vystoupení tříd či kroužků. Vyvrcholením setkání je rozsvěcení vánočního stromu, zpívání koled a pouštění balónek s dopisem pro Ježíška.
- Škola se snaží prezentovat na veřejnosti i v celostátním, místním a regionálním tisku.

9 Školní družina a školní klub

- Vychovatelky pracovaly podle ŠVP pro zájmové vzdělávání a podle ročního plánu. Během roku zapojovaly do školních akcí: vítání ročních období, vánoční jarmark, Den otevřených dveří, sběr papíru a zdobení vánočního stroměčku na náměstí.
- K činnostem ŠD a ŠK patřily i projektové dny: aerobik, Velikonoce, Vánoce, čert a Mikuláš, návštěvy kina, výlet na Hůrku, Lampionový večer, exkurze do Zubrnic, Branný pochod na Špičák. Některé akce byla organizovány spolu s rodiči.
- K činnostem byly využity tělocvičny, školní hřiště, zahrada, divadélko a školní kuchyňka.
- Ve ŠD a ŠK probíhaly i pravidelné zájmové činnosti: keramická, výtvarná a country tance. Tanečnice se účastnily soutěží Dance od Live a Dance Cup Osek. Byly vždy velmi úspěšné a dosáhly na medailové pozice. V ostatních činnostech vyráběli žáci dárky, kterými potěšili seniory v Domově důchodců ve Sloupu a na oddělení LDN v českolipské nemocnici.

10 Zapojení do projektů

Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

- od MŠMTe byly získány prostředky na projekty zaměřené na výuku češtiny pro cizince,
- Od Libereckého kraje jsme získali dotace na ekovýchovu, sportovní aktivity dětí a prevenci kriminality
- Škola dokončila projekt Šablony 2 a zapojila se do čerpání grantů EU (Šablony 3), získala prostředky na čtenářské dílny, doučování žáků, kroužek logiky a deskových her, vzdělávání CLIL.
- Od zřizovatele – města Česká Lípa čerpala prostředky na mimoškolní aktivity dětí a mládeže, ekologické projekty a vzdělávání žáků.
- Škola pokračovala v realizaci aktivit spojených s projektem ERASMUS+

Podrobnosti o získaných financích jsou v příložené tabulce.

Projekty

Název projektu	Dotační titul	Příjemce / partner	Získané prostředky
Excelemce	KÚ Liberec	Příjemce	7 840
Výuka Čj cizinců	MŠMT	Příjemce	264 870
Sportovní aktivity	KÚ Liberec	Příjemce	30 000
Šablony 3	MŠMT	Příjemce	2 467 748
Prevence kriminality	KÚ Liberec	Příjemce	25 000
Výuka Čj pro cizince	MV ČR	Příjemce	300 000

11 Hlavní úkoly, spolupráce s partnery

11.1 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok

- Hlavní úkoly pro školní rok 2019/2020 byly strukturovány do devíti částí: vzdělávací činnost, výchovná činnost, personální činnost, materiálně technické vybavení, kontrolní a informační činnost, hodnocení žáků a pracovníků školy, soutěže, olympiády, reprezentace školy a prezentace školy na veřejnosti, spolupráce s rodiči a spolupráce se Školskou radou. Všechny úkoly byly splněny. Trvale slabým místem při plnění stanovených úkolů je nízká motivace některých žáků k plnění školních povinností, problematická spolupráce s některými rodiči, obecně nedostatečná motivace pro plnění povinností. V oblasti personální se stav kvalifikovanosti nezměnil (3 kolegové stále studují), někteří podmínky dané zákonem dosud nesplňují.
- Během letních prázdnin byla kompletně rekonstruována školní žákovská kuchyňka, rekonstruováno a nově vybaveno 1 oddělení školní družiny. Velkou akcí bylo i malování tříd a chodeb školy. Součástí letních prací byla i údržba a čištění PC a nákup 20 ks notebooků z projektu Šablony 3.
- Všechny učebny v 6. – 9. ročníku a odborné učebny na 2. stupni školy jsou standardně vybaveny PC a projekcí. Na 1. stupni je v každém ročníku jedna učebna s interaktivní tabulí, ve všech třídách jsou dataprojektory, přístup k internetu.
- Kontrolní činnost vedení školy probíhala dle připraveného plánu, včetně hospitační činnosti. Hodnocení žáků bylo v souladu s právními předpisy a Školním řádem.
- Hlavním komunikačním kanálem mezi školou a rodinou se stala elektronická žákovská knížka. Používáme také třetím rokem elektronickou třídní knihu v systému Bakaláři.
- Hodnocení pracovníků školy vyplývá z kontrolní činnosti vedení, pro finanční ohodnocení bylo postupováno dle stanovených kritérií pro výplatu mimořádných odměn.

11.2 Spolupráce se školskou radou, rodiči, odbornými organizacemi, jinými školami

- Školská rada je zřízena dle § 167 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), v platném znění. Členové ŠR jsou: Martin Brož, Mgr. Iva Brožová, Hana Ludvíková, Bc. Petr Novák, Ing. Jan Sládek, Jaroslav Šolta. Během školního roku se ŠR sešla čtyřikrát. Brala na vědomí provozní informace ředitele školy, schválila Výroční zprávu za školní rok 2018/2019 a Výroční zprávu o hospodaření školy za rok 2019. Projednala a schválila upravený Školní řád a Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- Spolek rodičů a přátel dětí a školy při ZŠ Špičák Česká Lípa, zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem v oddílu L, vložce č 551 pod číslem L551/RD2/KSUL, Fj 71012/2015/KSUL ze dne 4. 1. 2016, IČO: 65650298.
- SRPDŠ působí při škole na bázi dobrovolnosti, se školou těsně spolupracuje a prostřednictvím svého rozpočtu přispívá na její činnost, zejména na zájmové a volnočasové aktivity žáků školy. Předsedou je pan Jaroslav Šolta. V září 2017 se konala pravidelná plenární schůze, která schválila rozpočet na školní rok 2019/2020. Výbor se sešel za školní rok celkem třikrát.

12 Zhodnocení školního roku

Uplynulý školní rok lze rozdělit na dvě nestejně části: “před a po”. Zlomovým datem je středa 11. března 2020, kdy byl v ČR vyhlášen nouzový stav a byly uzavřeny (základní) školy z důvodu šíření Covid19. Tato událost zásadně ovlivnila průběh druhého pololetí školního roku, práci učitelů, způsob zadávání i hodnocení práce žáků.

Ze dne na den jsme museli přejít na distanční způsob vzdělávání, jiný způsob komunikace se žáky a jejich rodiči, uchopit nové technologie a možnosti, které nabízejí a začlenit je do své každodenní práce. Museli jsme se naučit diferencovat požadavky na jednotlivé žáky, zohledňovat nejen jejich přístup k práci, ale zejména jejich zázemí pro domácí přípravu.

Na základě výzvy a pověření Libereckého kraje byla naše škola zařazena do sítě škol, ve kterých bylo pečováno o děti rodičů pracujících v Integrovaném záchranném systému (lékaři a sestřičky, hasiči, policisté, příslušníci armády a další profese). O jejich děti se staraly vychovatelky ze školní družiny a asistentky pedagoga v pracovní dny od 6.00 do 20.00 hodin.

Výuka byla částečně obnovena v květnu pro žáky 1. stupně, v červnu jsme pak pomáhali s přípravou na přijímací zkoušky na maturitní obory žákům z 9. ročníku formou doučování a konzultací z českého jazyka a matematiky. K plnému obnovení provozu školy a návratu všech žáků do konce června nedošlo.

Čas, který byl získán díky nepřítomnosti dětí a žáků ve škole, jsme využili kromě příprav a realizace distanční výuky, na vzdělávání pedagogů. Zejména v oblastech digitálních technologií, práce s výukovými portály, formativního hodnocení žáků a dalších aktuálních trendech.

Proběhla také diskuse a následné workshopy s pedagogy týkající se hodnocení žáků ve změněných podmínkách, dle metodického doporučení ministerstva školství. Byl připomínkován a upraven Školní řád i Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků tak, aby odpovídaly nové situaci.

Podarilo se také pokročit v naplňování koncepce školy v její části “mise a vize”. Ačkoliv se podařilo do značné míry sjednotit prvotní rozdílné postoje a názory, je práce na realizaci koncepce školy v celé její šíři dlouhodobou záležitostí. Pro nejbližší období, v časovém horizontu 2–3 let, to bude jeden ze stěžejních úkolů nejen pro ředitele ale celé vedení školy.

14 Další záměry školy

12.1 Předpokládaný vývoj (dopady demografického vývoje)

Demografická situace přirozené spádové oblasti školy – sídliště Špičák je stabilizovaná, s tendencí trvale mírného růstu natality, proto v nejbližším časovém horizontu bude počet žáků školy stoupat zejména na 2. stupni školy. Zvyšující se počet žáků umožní lepší využívání prostor školy pro budování odborných učeben i různorodé zájmové a volnočasové aktivity po vyučování. Umožní také stabilizaci pedagogického sboru s trendem zvyšování jeho kvalifikovanosti i z hlediska předmětové aprobovanosti. Dlouhodobým cílem je doplnění pedagogického sboru o učitele českého, anglického a německého jazyka.

Velkou výzvou pro celý pedagogický sbor je poměrně vysoký počet dětí a žáků, bez nebo s mizivou znalostí českého jazyka, zejména mongolské národnosti. Poskytovaná péče zaměřená na získání základů českého jazyka je náročná na čas, organizaci vyučování, profesní kompetence pedagogů i asistentů pedagoga. Problémem je také velmi malá spolupráce rodičů těchto žáků se školou způsobená jazykovou bariérou, jiným přístupem ke vzdělávání i kulturními odlišnostmi. Škola v práci s těmito žáky využívá kromě běžného financování také zdroje z grantů a účelových dotací. Na řešení tohoto komplexního problému škola spolupracuje s krajským úřadem Libereckého kraje, městem Česká Lípa, Centrem pro integraci cizinců, poradenskými zařízeními a neziskovým sektorem.

12.2 Vzdělávací, výchovné, investiční záměry

Podrobně jsou popsány v Koncepti rozvoje školy na léta 2018–2023 a Rozpočtovém výhledu na léta 2016–2020.

12.3 Vývojové trendy

Po nejbližší období cca 3 let předpokládáme stálý počet žáků, zejména na 1. stupni školy a mírný nárůst počtu žáků na 2. stupni školy. Kapacita školy je zcela dostačující. Hlavním úkolem je zajištění dostatečného počtu plně kvalifikovaných pedagogů, zejména pro 2. stupeň. Zásadní výzvou tohoto školního roku a let příštích je zvýšený počet cizinců bez znalosti českého jazyka, zejména mongolské národnosti. Jejich začleňování do školního prostředí a kultury školy, včetně výchovné práce ve školní družině si vyžaduje trvale zvýšené úsilí všech pedagogických pracovníků a také zvýšené finanční náklady.

V oblasti materiálně technické bude pokračovat příprava rekonstrukce vnitřního vybavení školy, zejména rozvodů elektřiny, výměna osvětlení tříd za úspornější, opravy zázemí u tělocvičen a celková rekonstrukce žákovských WC. Dále je třeba se soustředit na stálou údržbu sportovního areálu, dobudovat nebo obnovit herní prvky pro školní družinu.

Ve střednědobém horizontu je třeba pokračovat v realizaci celkové opravy vnitřních rozvodů elektrické energie a osvětlení a připravit opravu rozvodů tepla a ústředního topení i oplocení areálu školy.

13 Údaje o výsledcích kontrol

V průběhu školního roku 2019/2020 proběhly na škole tři kontroly, protokoly jsou uloženy u ředitele školy.

1. Město Česká Lípa – protokol o kontrole MUCL/62579/2019
2. KHES Lk – protokol KHSLB 00874/2019
3. KHES Lk – protokol KHSLB 13218/2019

14 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

Ve školním roce 2019/2020 nebyl vůči škole vznesen žádný dotaz ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., „o svobodném přístupu k informacím“, v platném znění.

15 Základní údaje o hospodaření školy

Informace za rok 2019 jsou ve Výroční zprávě za hospodaření za toto účetní období (příloha 1)

Přílohy

1. Výroční zpráva za hospodaření za rok 2019
2. Plán akcí za rok 2019/20